



CIRCOLARE N. 61 DEL 26 OTTOBRE 2020

Sc.Sec.I gr. Pascoli Nivola Assemini
Prot. 0007395 del 26/10/2020
02-01 (Uscita)

*All'albo
Ai Genitori
Ai Docenti
Al Personale a.t.a.
Al DSGA
Ai membri della Commissione Elettorale*

OGGETTO: Indizione Elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto a.s. 2020/21 per il triennio 2020/21, 2021/22, 2022/23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. del 31.05.74 N. 416; VISTE le OO.MM. n. 215 del 15.07.1991 e n. 267 del 04.08.1995; VISTA la C.M. N. 71 del 04.09.2008; VISTA la nota N. 15192 del 09.10.2020 dell'Ufficio Scolastico Regionale della Sardegna; CONSIDERATO che il Consiglio di Istituto è giunto alla scadenza triennale;

INDICE

LE ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI IN CONSIGLIO DI ISTITUTO DELLE COMPONENTI GENITORI, DOCENTI, PERSONALE A.T.A.

Le elezioni si terranno nei giorni:

**domenica 29/11/2020 dalle ore 8,00 alle ore 12,00
e lunedì 30/11/2020 dalle ore 8,00 alle ore 13,30.**

Tutto il personale docente, il personale a.t.a. e i Genitori degli alunni iscritti in questo Istituto, o coloro che ne fanno legalmente le veci, compresi negli elenchi degli elettori distribuiti per componente, sono convocati per eleggere:

- N. 8 rappresentanti del personale insegnante;
- N. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- N. 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario; in qualità di membri del Consiglio d'Istituto.

A riguardo si ricorda che, come previsto dall'O.M.215/1991:

1. la comunicazione alla Commissione Elettorale, da parte del Dirigente Scolastico, dei nominativi degli elettori, deve avvenire entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni, ossia entro il 25 ottobre 2020 (festivo) rinviato al 26 ottobre 2020;
2. la formazione e il deposito degli elenchi degli elettori, da parte della Commissione Elettorale, deve avvenire entro il 25° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni, ossia entro il 4 novembre 2020; tramite avviso pubblicato all'albo dell'Istituto si darà notizia del fatto che gli elenchi sono depositati presso la segreteria a disposizione di chiunque ne faccia richiesta; da tale data è ammesso ricorso avverso l'errata compilazione degli elenchi entro il termine perentorio di 5 giorni;



3. **la presentazione delle liste dei candidati al Dirigente Scolastico deve avvenire** dalle h. 9,00 del 20° giorno e non oltre le h. 12,00 del 15° giorno antecedente le votazioni, **ossia dalle h. 9,00 del giorno 9 novembre 2020 alle ore 12,00 del giorno 14 novembre 2020 (scuola chiusa) spostato a lunedì 16 alle ore 12,00;** i moduli sono disponibili presso la segreteria della Scuola, **per emergenza Covid-19 al fine di evitare assembramenti gli interessati provvedono a contattare l'Ufficio didattica e a fissare l'orario nel quale saranno ricevuti per il disbrigo della pratica;**
4. le liste saranno pubblicate all'Albo d'Istituto in data 16 Novembre 2020 entro le ore 14:00;
5. la propaganda elettorale si svolge dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni, ossia dall'11 novembre 2020 al 27 novembre 2020; si ricorda che nel medesimo periodo possono svolgersi le riunioni per la presentazione dei candidati, previa richiesta al Dirigente Scolastico;
6. **la costituzione e composizione dei seggi elettorali deve avvenire entro il 5° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni, ossia il 24 novembre 2020,** Il seggio sarà composto da 1 Presidente e 2 scrutatori scelti tra gli elettori del seggio, quindi, tra i genitori, i docenti e il personale a.t.a.; non può far parte dei seggi chi risulta incluso in liste di candidati. I componenti del seggio sono nominati dal Dirigente Scolastico, **tra coloro che si renderanno disponibili inviando una mail con i propri dati anagrafici all'Ufficio didattica, con congruo anticipo rispetto alla scadenza fissata per la costituzione formale dei seggi;**
7. le operazioni di scrutinio avranno inizio subito dopo la conclusione delle operazioni di voto;
8. la proclamazione degli eletti, con comunicazione all'albo, avverrà entro 48 h dalla conclusione delle operazioni di voto, ossia entro le h. 13,30 del 2 dicembre 2020.

Si ricorda che l'espressione del voto è un diritto democratico, il cui esercizio testimonia la volontà di partecipare alla gestione della scuola e al suo miglioramento, sia nella direzione della qualità dell'offerta formativa che in quella della efficienza del servizio.

MODALITÀ DI VOTO

Liste dei candidati

Le liste dei candidati possono comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere (ovvero massimo 16 genitori, massimo 16 docenti, 4 membri del personale a.t.a.); ciascuna lista deve essere presentata, con firme autenticate, da almeno 20 "presentatori di lista" (non inclusi tra i candidati). Ciascuna lista sarà contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto, indicato dai presentatori di lista in calce alla stessa. Le liste andranno presentate alla Scuola personalmente da uno dei firmatari e redatte su appositi moduli. Alla lista va allegata la dichiarazione dei candidati di accettazione della candidatura e di appartenenza alla categoria cui la lista si riferisce, completa di autenticazione delle firme dei candidati (le firme possono essere autenticate dal Dirigente Scolastico; occorre esibire documento valido di riconoscimento). L'autenticazione può essere effettuata anche se l'interessato sia privo di documento di riconoscimento, qualora l'identità del soggetto sia nota all'organo che procede all'autenticazione. Nessuno può essere candidato o presentatore di più di una lista. Non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione delle lista, salvo restando la facoltà di rinunciare all'incarico dopo la nomina.

Causa emergenza Covid-19 per l'autenticazione delle firme è necessario contattare preventivamente per telefono o per email l'Ufficio didattica per fissare l'orario.



smpascolinivolaassemini.gov.it

Propaganda elettorale

L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista e dei candidati. Per l'affissione dei programmi elettorali saranno concordati con la Commissione elettorale spazi adeguati; è consentita inoltre la distribuzione di scritti relativi ai programmi, avendo cura di non disturbare lo svolgimento delle attività didattiche; tale attività è consentita all'ingresso e all'uscita dalle lezioni.

Come si vota

Il voto è espresso personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano corrispondente alla lista prescelta indicata sulla scheda. La preferenza per il candidato va indicata mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato. Le preferenze esprimibili sono: n. uno (1) per il personale a.t.a., n. 2 (2) per i genitori e il personale docente. Ogni genitore può votare una sola volta, anche nel caso in cui avesse più figli iscritti in diverse classi.

Dove si vota

Nei due seggi istituiti presso:

- sede centrale di Corso America 3 SEGGIO N. 1
- succursale di Via Cipro 1/a SEGGIO N. 2

Sarà possibile costituire due seggi in presenza di un numero sufficiente di presidenti e scrutatori (vedi sopra).

Operazioni di scrutinio

Le operazioni di scrutinio avranno inizio dopo la chiusura del seggio, lunedì 30 Novembre 2020 a partire dalle ore 13,30. Di tutte le operazioni di voto sarà redatto verbale in duplice originale sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori. Dal verbale dovrà risultare: schede valide, schede bianche, schede nulle.

Il Presidente del seggio n. 2 provvede a recapitare il materiale elettorale in sede centrale subito dopo il termine delle operazioni di scrutinio.

L'attribuzione dei voti e la proclamazione degli eletti sarà effettuata dal seggio n. 1

Il presente decreto di indizione del D.S. ha valenza di notifica agli interessati, Famiglie e a tutto il personale docente e a.t.a.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Monica Ruggiu
Firmato digitalmente