



Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni

1. Le famiglie effettuano il controllo della temperatura corporea degli alunni a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.
2. I genitori non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre **oltre i 37.5°** o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
3. La struttura commissariale provvede alla fornitura di mascherine chirurgiche per gli alunni. In caso di mancanza di approvvigionamenti il Dirigente darà informazione alle famiglie che provvederanno a dotare di mascherina di comunità o monouso oppure di altro tipo (a es. lavabili).
4. Le mascherine devono essere usate nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate dal personale scolastico. È opportuno l'uso di una bustina igienica dove riporre la mascherina quando non è previsto l'utilizzo.
5. Le mascherine monouso dovranno essere smaltite esclusivamente negli appositi contenitori.
6. L'accesso alla segreteria sarà garantito, secondo l'orario previsto, sempre previo appuntamento, per casi di necessità, non risolvibili telematicamente o telefonicamente. I visitatori accederanno alla segreteria previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza.
7. Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola in quanto la loro consegna non è possibile.
8. Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio materiale scolastico con i compagni.
9. Evitare di lasciare a scuola oggetti personali, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
10. Durante l'intervallo o al cambio dell'ora sarà effettuato un ricambio dell'aria nell'aula, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato comunque ogni qualvolta sia ritenuto necessario, in base agli eventi.
11. L'accesso ai bagni sarà comunque consentito ad un solo alunno per volta solamente durante l'orario di lezione, con la necessaria ragionevolezza nelle richieste, escludendo il momento della ricreazione, la prima ora e il cambio d'ora. Delle uscite in bagno viene tenuta traccia dai docenti.
12. Gli alunni devono lavarsi bene le mani ogni volta che vanno al bagno, con sapone e asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
13. Per l'accesso ai bagni e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della mascherina.
14. Sono previsti due intervalli di 10 minuti ciascuno. Gli alunni rimarranno nelle proprie aule o potranno accedere agli spazi esterni con apposita turnazione prestabilita, accompagnati e vigilati dagli insegnanti, mantenendo il distanziamento.
15. Durante gli intervalli gli alunni potranno consumare la merenda, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Si può portare da casa esclusivamente la merenda. Non sono consentiti altri cibi e non è possibile portare inviti per compleanni o altre ricorrenze.
16. La merenda dovrà essere consumata dagli alunni in aula (o negli spazi esterni quando previsto) occupando il posto assegnato.

17. Le sedie e i banchi devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento, in corrispondenza di ogni sedia sono posizionati degli adesivi che corrispondono alla corretta posizione che l'alunno deve tenere.
18. Quando non è possibile rispettare la distanza di 1 metro, in caso di spostamento dalla posizione statica indicata, gli alunni indossano correttamente la mascherina.
19. Nelle aule speciali (palestra, aula di musica, aula di arte, etc.) sono previste ulteriori regole che gli alunni sono tenuti a rispettare.
20. Gli spostamenti dal banco devono essere sempre autorizzati dal docente, seguendo il percorso più breve e indossando la mascherina.
21. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante azione educativa sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.

Accesso all'Istituto

1. Gli alunni sostano in attesa del suono della campana nelle aree prospicienti gli ingressi scolastici loro riservate. Nella permanenza fuori dalle pertinenze scolastiche gli studenti sono invitati a tenere un comportamento responsabile, a evitare assembramenti mantenendo sempre tra loro un metro di distanza e a indossare la mascherina.
2. Al suono della campana gli studenti si portano in prossimità degli ingressi e accedono ordinatamente ai cortili seguendo un percorso prestabilito che li conduce al punto di stazionamento dedicato alla loro classe nel quale trovano ad attenderli i docenti della prima ora.
3. Nei punti di stazionamento gli studenti occupano le posizioni indicate dalla segnaletica, prendono in consegna dai docenti la mascherina fornita dalla scuola (ove previsto) la indossano riponendo la propria mascherina in tasca per essere conservata o essere gettata nei contenitori collocati all'ingresso dell'edificio.
4. Non appena completato il gruppo, le classi si recano ordinatamente nelle aule accompagnate dai docenti seguendo un percorso prestabilito. La segnaletica a terra permette l'agevole mantenimento del metro di distanza dentro gli ambienti scolastici.
5. Arrivati in aula gli alunni prima di raggiungere il posto devono igienizzarsi le mani utilizzando gli appositi dispenser senza attardarsi e senza disperdere il prodotto.

Uscita al termine delle lezioni

1. L'uscita dalla classe avviene per ordine di banchi, si parte da quello più vicino alla porta dell'aula, seguono in successione i compagni della stessa fila orizzontale e poi le file successive, sempre a partire dal banco più prossimo alla porta d'uscita. Chiude la fila il docente.
2. L'uscita dagli edifici avviene secondo l'ordine prestabilito per ciascuna classe o sezione e tiene conto della prossimità all'uscita. Al termine delle lezioni gli studenti si dirigono ordinatamente in fila effettuando il percorso inverso a quello di entrata. La fila è chiusa dal docente che vigila sulla classe e la conduce al cancello di uscita. Le classi non devono attardarsi in quanto viene meno la funzionalità complessiva del piano. Nessuno può uscire dai cortili scolastici prima del suono della campana.
3. Gli studenti che non abbiano autorizzazione all'uscita autonoma devono essere presi in consegna dai genitori o loro delegati. I genitori che devono prendere in consegna i propri figli devono accedere alle pertinenze scolastiche dal cancello della classe di appartenenza 5 minuti prima del suono della campana di fine lezione e attendere il passaggio della classe nel punto di stazionamento assegnato alla stessa. Al passaggio della classe il genitore affianca il proprio figlio rendendosi ben visibile al docente e prosegue con la classe fino al cancello d'uscita. Ove il genitore/delegato non sia conosciuto dal docente questo può chiedere l'esibizione di un documento di identità. Resta nella responsabilità dei genitori la puntualità nella presa in consegna. I genitori che non possono garantire la puntualità per tutti i giorni dell'anno sono invitati a considerare la possibilità di autorizzare l'uscita autonoma degli alunni prevedendo l'incontro con i propri figli nelle immediate vicinanze della scuola.
4. Per gli studenti che necessitino di particolari misure viene predisposto in accordo con i genitori un percorso e se necessario un orario di ingresso personalizzati.

Cosa fare in caso di malore

1. Qualora un alunno si **senta male a scuola** rivelando i sintomi sopradetti, sarà immediatamente isolato, secondo le indicazioni del Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
2. In caso di **assenza per malattia**, la famiglia è tenuta a giustificare l'assenza e, ove previsto dalla normativa, a presentare certificato medico.

Rapporti scuola famiglia

1. Il principale canale per la comunicazione scuola-famiglia è il **Registro elettronico** cui si affianca il sito istituzionale e la piattaforma GSuite.
2. In caso di necessità i genitori possono contattare i docenti per richiedere un appuntamento mediante una comunicazione scritta consegnata in busta chiusa per tramite dell'alunno.
3. Per quanto attiene le **comunicazioni alle famiglie per le quali è richiesta la firma dei genitori** (quali, a solo titolo di esempio non esaustivo, comunicazioni di scioperi, variazioni di orario, notizie inerenti l'attività della classe o dell'alunno, emanazione di circolari inerenti aggiornamenti del Regolamento d'Istituto, del PTOF, del Patto di corresponsabilità, disposizioni del D.S.) si prevede la sostituzione della firma autografa sul diario con l'utilizzo delle funzioni "Presenza Visione" e "Adesione" del registro elettronico.
4. La "**Presenza Visione**" è relativa alla sola visione del documento, mentre all'"**Adesione**" corrisponde per Regolamento d'Istituto alla firma dei genitori. I dati relativi all'apposizione della "Presenza Visione" e della "Adesione" vengono registrati nel sistema Argo e restano disponibili per successive verifiche.
5. Qualora non sia possibile effettuare i **colloqui dei genitori in presenza** saranno adottate modalità alternative che saranno oggetto di comunicazione tramite il registro elettronico.

Documento aggiornato il 17.09.2020